



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE
DELL'AGRICOLTURA
DELLO SVILUPPO RURALE
E DELLA PESCA MEDITERRANEA



UNIONE EUROPEA
FEASR

GAL ISC MADONIE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE DEL LAVORO

Il Responsabile del Procedimento

Visto

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- il Regolamento delegato (UE) N. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

- il Regolamento di esecuzione (UE) N. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- il Regolamento delegato (UE) N. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il Regolamento delegato (UE) N. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il Regolamento (UE) N. 702/2014 della Commissione del 25 giugno 2014 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006;
- il Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;
- il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020 ver 1.5 - di cui ai Regolamenti UE n. 1305/2013, 1303/2013, 807/2014, 808/2014 e successive modifiche e integrazioni, approvato dalla Commissione Europea con decisione C (2015) n. 8403 finale del 24/11/2015 e adottato dalla Giunta Regionale di Governo con delibera n. 18 del 26/01/2016;
- il Bando Misura 19.4 Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia - PSR Sicilia 2014/2020;
- il D.D.G. n. 6585/2016 del 28/10/2016 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea con cui è stata approvata la graduatoria delle Strategie di Sviluppo Locale di Tipo partecipativo, presentate dai GAL siciliani, ai sensi del Bando pubblicato in data 02/09/2016 ed a valere sulle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR SICILIA 2014 – 2020 nonché la graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal ISC MADONIE;
- l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento interno del Gruppo di Azione Locale ISC MADONIE;
- il Piano di Azione Locale denominato “COMUNITA’ RURALI RESILIENTI” ammesso a finanziamento, così come approvato dall'assemblea dei soci in data 26 settembre 2016;
- il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 con il quale l'Assessorato regionale dell'Agricoltura ha approvato il Piano di Azione Locale (PAL) della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL ISC Madonie, per il periodo 2014 -2020 per le azioni relative al Fondo FEARS;

Considerato che

- il CdA nella seduta del 02/10/2017 ha dato mandato al rappresentante legale di potestà in essere gli atti necessari all'attuazione del P.A.L. “COMUNITA’ RURALI RESILIENTI”

Attesa la necessità di procedere all'affidamento dei servizi relativi alla gestione del personale, in materia di lavoro, previdenza e assistenza sociale.

AVVISA

gli operatori economici interessati che previo Avviso esplorativo si procederà all'affidamento dell'incarico di cui sopra nell'attuazione del P.A.L. "COMUNITA' RURALI RESILIENTI" – "Attuazione dell'Approccio Leader Misura 19 del PSR Sicilia 2014 – 2020, approvato ed ammesso a finanziamento con D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017 - dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, alle condizioni di seguito specificate:

1) **Committente:** Gal Isc Madonie Viale Risorgimento 13b – 90020 Castellana Sicula (PA) C.F. 91006220825 Tel: 0921/562309. Mail: galiscmadonie@gmail.com. PEC: galiscmadonie@pec.it.

2) **Descrizione del servizio:**

Il servizio richiesto consiste in quanto segue:

- Paghe e stipendi

- ✓ Gestione delle pratiche connesse alla creazione, definizione ed evoluzione di un rapporto di lavoro (assunzione, cessazione, infortunio, proroga, trasformazione dipendenti).
- ✓ tenuta delle procedure contabili, economiche, giuridiche, assicurative, previdenziali e sociali che un rapporto di lavoro comporta.
- ✓ elaborazione mensile delle buste paga dei dipendenti e/o collaboratori del Gal Isc Madonie (in numero max di 4 dipendenti/anno) e dei prospetti riepilogativi dei contributi INPS, INAIL, delle ritenute fiscali, dei netti e dei totali delle voci riportate in ogni singolo cedolino.
- ✓ Predisposizione e consegna dell'elenco retribuzioni e delle prime note stipendi per scritture contabili.
- ✓ Predisposizione e consegna del riepilogo delle retribuzioni differenziate per tipologia di contratto, del cedolino di riepilogo e del riepilogo contabile.
- ✓ Tenuta del libro paga e dei prospetti paga, calcolo dei contributi Inps, Inail e delle altre casse di previdenza, redazione e consegna dei modelli Cud, ecc..
- ✓ Accantonamento TFR con conseguente predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR e di quelli relativi ai ratei trimestrali ed agli accantonamenti del TFR.
- ✓ Predisposizione e consegna dei prospetti relativi alle ferie e permessi e loro valorizzazione ai fini contabili
- ✓ Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli altri uffici preposti
- ✓ Predisposizione ed invio telematico modelli UNIEMENS
- ✓ Elaborazione dei conteggi relativi agli oneri contributivi e retributivi, all'IRAP ed altre imposte legate al costo del lavoro e ad ogni altro onere retributivo e contributivo previsto dalla CCNL applicato.
- ✓ Predisposizione e consegna dei modelli per pagamento delle altre imposte legate al costo del lavoro.
- ✓ Elaborazione Modello 770 dipendenti ed assimilati ed invio telematico.
- ✓ Eventuali rapporti da intrattenere con Enti previdenziali INPS ed INAIL per gli adempimenti sopra richiamati.
- ✓ Eventuali altri adempimenti necessari.

- Consulenza
- ✓ Predisposizione dei contratti di lavoro.
- ✓ Informazione sugli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori.
- ✓ Studio e gestione dei criteri e delle modalità di retribuzione.
- ✓ Compilazione, elaborazione ed invio autoliquidazione INAIL.
- ✓ Assistenza al datore di lavoro in sede di visita ispettiva.
- ✓ Consulenza ed assistenza nelle controversie di lavoro.
- ✓ Consulenza in materia di infortuni sul lavoro e malattie professionali con predisposizione ed invio agli enti preposti delle denunce.
- ✓ Altre consulenze in materia di lavoro.

L'affidatario dell'incarico dovrà:

- espletare lo stesso con la diligenza del buon padre di famiglia;
- espletare lo stesso in stretta collaborazione con il Cda, il Resp.le di Piano ed il Resp.le Amministrativo;
- garantire adeguata collaborazione con il Consulente fiscale e con il Consulente legale.

Si precisa che le tutte le caratteristiche tecniche del servizio sopra indicate rappresentano requisiti minimi tassativi ed inderogabili.

3) Importo: euro 14.000,00 (quattordicimila/00).

Il corrispettivo contrattuale è da considerare onnicomprensivo delle spese ed ogni onere (fiscale e previdenziale) di legge.

Sarà liquidato a corpo, successivamente all'emissione delle relative fatture di acconti e saldo, previo accertamento che la relativa prestazione sia stata effettuata nonché verifica dell'attività svolta che deve essere dettagliatamente illustrata in apposita relazione, e previo accertamento di regolarità contributiva. Ulteriori servizi sopra non ricompresi che dovessero rendersi necessari durante il corso delle prestazioni saranno oggetto di contrattazione tra le parti.

4) Durata contrattuale: Quattro anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

5) Requisiti di ammissione alla selezione: Per la presentazione della manifestazione di interesse è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generici di ammissibilità

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea.
- 2) Età non superiore a 65 anni.
- 3) Non aver riportato condanne penali con sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero con sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari o che comporti il licenziamento o l'interdizione dai pubblici uffici.
- 4) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

- 5) Non deve aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- 6) Non deve essere stata dichiarato interdetto, inabilito o fallito ovvero non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- 7) Non esclusione dell'elettorato attivo in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza.
- 8) Godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza.
- 9) Non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.
- 10) Non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, relativamente agli adempimenti fiscali e/o previdenziali.
- 11) Non essere stato
 - destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
 - dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R.10 Gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni
- 12) Assenza di attività o di incarico nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico.
- 13) L'assenza, nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto da questo Gal.
- 14) Non avere contenziosi in essere con questo Gal.
- 15) Possesso dell'idoneità fisica all'impiego da ricoprire ed alle mansioni da svolgere (per gli appartenenti alle categorie di cui alla Legge 168 del 1999 dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute o alla incolumità degli altri operatori o alla sicurezza degli impianti e dei luoghi di lavoro). E' fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge italiana 104 del 1992.
- 16) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.
- 17) Disponibilità a svolgere per il Gal ISC Madonie un adeguato impegno lavorativo al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL.

b) Requisiti specifici di ammissibilità

- idoneità professionale

Possesso di titoli di studio ed accademici richiesti per l'iscrizione all'Albo dei Consulenti del Lavoro.

Iscrizione all'Albo dei Consulenti del lavoro da almeno 5 anni.

- capacità tecnico-professionali

Esperienza, almeno quinquennale, specifica nei servizi di cui al punto 2) del presente Avviso, maturata negli ultimi otto anni e dimostrabile

- capacità economico-finanziaria

I concorrenti devono avere un fatturato nei servizi di cui al punto 2) del presente Avviso, maturato negli ultimi tre esercizi (2016, 2015 e 2014) non inferiore a complessivi euro 28.000,00 (pari a due volte l'importo indicato al punto 3 del presente Avviso)

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine del presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse alla selezione.

6) Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse: La manifestazione di interesse al presente avviso, redatte su carta semplice, secondo il modello all. A (debitamente compilato e sottoscritto ed accompagnato da copia di valido documento di riconoscimento) dovranno pervenire **entro le ore 13.00 del 07/12/2017** in un plico chiuso recante all'esterno l'indicazione e l'indirizzo del mittente, nonché la seguente dicitura: ***“Manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico di Consulente del lavoro - NON APRIRE AL PROTOCOLLO”***. Il plico può essere consegnato esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata A/R;
- mediante corriere autorizzato.

Indirizzato al seguente indirizzo: **Gal Isc Madonie Viale Risorgimento 13b – 90020 Castellana Sicula (PA)**.

I plichi pervenuti oltre il termine indicato, senza l'utilizzo del modello all. A (debitamente compilato e sottoscritto ed accompagnato da copia di valido documento di riconoscimento) e/o mediante modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno presi in considerazione.

A tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Si precisa che nella manifestazione di interesse (all. A) all'Avviso Pubblico, datata e firmata, gli aspiranti devono dichiarare con autocertificazione resa ai sensi ed agli effetti degli artt. 38, 39, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000:

- il possesso dei requisiti generi e specifici di ammissibilità;
- di avere preso visione dell'avviso di selezione e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste.

La omessa dichiarazione, non altrimenti rilevabile contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione o documentazione del possesso di uno solo dei requisiti prescritti dal presente Avviso, determina l'esclusione dall'Avviso.

Nella manifestazione di interesse alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare – pena l'esclusione - il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Alla manifestazione di interesse all'Avviso Pubblico i candidati devono allegare, pena l'esclusione:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale si evincano le capacità professionali e di studio possedute dagli interessati, con precisa indicazione dei dati temporali (giorno, mese, anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, nonché relativi a tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. Lo stesso deve:

- ✓ essere redatto in lingua italiana secondo il formato europeo;
- ✓ essere siglato in ogni pagina che deve essere numerata, nonché datato e firmato per esteso in modo leggibile nell'ultima pagina;
- ✓ riportare le informazioni utili alla verifica dei requisiti di partecipazione ed alla valutazione della candidatura, secondo i criteri stabiliti nel presente avviso, concernenti i titoli e le competenze ed esperienze professionali documentali del/la candidato/a;
- ✓ contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 Giugno 2003, n. 196.

- b) certificato di iscrizione all'ordine professionale;
- c) visura camerale (se trattasi di società tra professionisti);
- d) eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione alla selezione;
- e) eventuali pubblicazioni e/o documentazione relativa ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- f) eventuali attestati di attività svolta;
- g) copia non autenticata di un documento di riconoscimento valido (fronte/retro) debitamente sottoscritta dal/la candidato/a;
- h) elenco, in duplice copia, datato e firmato, contenente l'indicazione dei documenti e dei titoli allegati alla manifestazione di interesse.

Le eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla manifestazione di interesse, o in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto notorietà, corredata da fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. Qualora le pubblicazioni siano solo elencate e non allegate, o sia indicato il sito web da cui scaricarle senza allegarle, non si procederà alla loro valutazione.

Tutta la documentazione inviata dai partecipanti rimane acquisita dal Gal Isc Madonie e non verrà restituita nemmeno parzialmente.

Non saranno presi in considerazione documenti, titoli o pubblicazioni che perverranno alla dopo il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse all'avviso.

Autocertificazione

Si precisa che il candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12/11/2011, n. 183, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) "**dichiarazione sostitutiva di certificazione**": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: dati anagrafici, residenza, cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici, stato di famiglia, iscrizione all'albo/ordine professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, concessione di benefici previsti da leggi speciali, adempimento degli obblighi militari leggi speciali, GAL ISC MADONIE. Viale Risorgimento 13 b – 90020 Castellana Sicula (PA).
Info: tel. 0921/562309. Fax 0921/563006, pec: galiscmadonie@pec.it

adempimento degli obblighi militari, ivi compresi quelli attestati dal foglio matricolare dello stato di servizio, di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, di non aver subito condanne penali);

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R.445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, etc.);

c) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 19 del DPR n. 445/2000: al fine di dichiarare la conformità all'originale della copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di un titolo di studio o di servizio.

La "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" deve essere corredata da fotocopia semplice di un documento di identità personale, come previsto dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato o autodichiarato.

Si precisa che, oltre la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti dall'interessato sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. n. 183/2011.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- il mancato possesso di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- la presentazione di autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione all'avviso, rese in termini difformi da quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da cui non si evince il possesso dei requisiti medesimi;
- l'inoltro della manifestazione di interesse all'avviso oltre il termine di scadenza dell'Avviso;
- la omessa dichiarazione non altrimenti rilevabile, resa mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/00, contestuale e/o allegata all'istanza di ammissione, del possesso di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal presente Avviso;
- la mancanza del curriculum professionale.

7) Commissione giudicatrice: La selezione per l'affidamento dell'incarico di consulenza sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Cda del Gal Isc Madonie con apposito deliberato da adottarsi successivamente alla data di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione.

8) Valutazione e sorteggio: La selezione verrà effettuata sulla base del complessivo contenuto del curriculum professionale – nonché di altri documenti, titoli e/o pubblicazioni - che evidenzino la richiesta preparazione ed esperienza nelle materie richieste nonché il possesso dei requisiti indicati al punto 5).

Al termine della selezione, in conformità a quanto previsto dall'Art. 19 del Regolamento interno, si procederà al sorteggio in seduta pubblica di almeno cinque candidati tra quelli che avendo presentato la manifestazione di interesse sono in possesso dei requisiti; a questi verrà trasmesso invito a presentare preventivo per la conseguente aggiudicazione del servizio di consulenza in conformità a quanto disposto dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché risponda ai requisiti del presente Avviso.

I risultati della valutazione ed il deliberato del Cda saranno pubblicati sul sito web www.madoniegal.it

9) Procedura di valutazione e selezione: L'apposita Commissione, il giorno fissato per l'apertura dei plichi, procederà in seduta pubblica nell'ordine a:

- ✓ verificare la correttezza e completezza della documentazione contenuta nel plico, debitamente firmata e sottoscritta, ed in caso negativo ad escludere dalla procedura il/i candidato/i cui si riferisce la documentazione incompleta;
- ✓ esaminare il curriculum vitae et studiorum nonché ogni altra documentazione presentata al fine di verificare il possesso dei requisiti generici e specifici di ammissibilità;
- ✓ procedere al sorteggio di almeno cinque soggetti tra quelli ritenuti ammissibili, ai quali trasmettere invito a presentare preventivo.

10) Procedura di aggiudicazione dell'incarico:

L'incarico di che trattasi sarà affidato al concorrente, tra quelli invitati a presentare preventivo, che avrà prodotto un preventivo riportante i costi più vantaggiosi per il Gal Isc Madonie, ai sensi dell'art. 95 c.4 lettera c) del D.lgs. 50/2016.

La lettera di invito a presentare preventivo indicherà dettagliatamente le modalità di presentazione del preventivo e la documentazione amministrativa richiesta a corredo nonché la data di svolgimento della gara.

Il Responsabile del Procedimento, il giorno fissato per la gara procederà in seduta pubblica nell'ordine a:

- a. Verificare la correttezza e completezza della documentazione amministrativa, debitamente firmata e sottoscritta, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce la documentazione incompleta e/o errata e/o non firmata e/o non accompagnata da idoneo e valido documento di riconoscimento del legale rappresentante.

- b. Verificare la correttezza del preventivo per ciascun concorrente alla luce delle indicazioni fornite.
- c. Individuare il concorrente provvisoriamente aggiudicatario.
- d. Rendere noti i preventivi delle istanze eventualmente escluse.
- e. Avviare la verifica del possesso dei requisiti

I preventivi pervenuti saranno comparati e valutati dal RUP, che provvederà a redigere specifico verbale e a dare comunicazione dell'esito della procedura al Consiglio di Amministrazione dell'esito della procedura, che provvederà a deliberare in merito.

- 11) Clausola di salvaguardia:** Il Gal Isc Madonie si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso o di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.
- 12) Controversie e foro competente:** Nel caso di controversia è esclusa la competenza arbitrale. Per qualunque controversia derivante da contratto sarà competente il foro di Termini Imerese.
- 13) Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n.196/2003 (codice della privacy) si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione.
- 14) Responsabile del Procedimento:** Si informa che il Responsabile del Procedimento è il dott. Giuseppe Ficaglia tel. 0921/562309. pec: galiscmadonie@pec.it.
- 15) Info e/o chiarimenti:** Eventuali informazioni e/o chiarimenti sul presente Avviso possono essere richiesti entro e non oltre il 30/11/2017 ore 13,00 mediante pec indirizzata al Resp.le del Procedimento.
- 16) Pubblicità:** Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Gal Isc Madonie www.madoniegal.it. e trasmesso all'Assessorato reg.le dell'agricoltura per la pubblicazione sul sito www.psr Sicilia.it

La presentazione della manifestazione di interesse non comporta il sorgere di alcun obbligo contrattuale a carico del Gal Isc Madonie.

Il/la candidato/a nulla avrà a che pretendere nel caso di annullamento della procedura e di mancato conferimento dell'incarico.

Castellana Sicula, lì 16/11/2017

Il Responsabile del Procedimento
f.to Giuseppe Ficaglia

- b. di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea _____
_____ (¹);
- c. di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- d. di avere la seguente denominazione o ragione sociale
.....;
- e. di possedere i seguenti titoli di studi e professionali
.....;
- f. di essere iscritto all'Albo dei Consulenti del lavoro di n° iscrizione
..... anno di iscrizione
- g. (nel caso di ditte) l'impresa è iscritta nel registro delle Imprese della CCIAA di
....., per le seguenti attività
..... ed attesta i
seguenti dati :
- n. iscrizione nel registro imprese;
 - data di iscrizione.....;
 - Sede Data di fondazione
 - Costituita con atto, capitale sociale Euro
 - Durata dell'impresa / data di termine Forma giuridica
 - Oggetto sociale (indicare una sintesi)
 - Titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza ed il codice fiscale)
- h. di avere maturato un'esperienza, almeno quinquennale e dimostrabile, specifica nei servizi di cui al punto 2) del presente Avviso;
- i. di avere maturato, nei servizi di cui al punto 2) del presente Avviso, il seguente fatturato:
2014: euro
2015: euro
2016: euro
- j. di non aver riportato condanne penali con sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero con sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari o che comporti il licenziamento o l'interdizione dai pubblici uffici;
- k. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- l. di non deve aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;

¹ Indicare lo Stato dell'UE di cui si è cittadini

- m. di non deve essere stata dichiarato interdetto, inabilito o fallito ovvero non devono essere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- n. di non essere stato dispensato, decaduto o destituito dal servizio presso Pubbliche Amministrazione;
- o. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, relativamente agli adempimenti fiscali e/o previdenziali.
- p. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- q. di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- r. di non avere nell'esercizio della propria attività professionale, errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dal Gal Isc Madonie;
- s. di non avere in corso attività o incarichi nell'ambito dell'attività di libero professionista in contrasto od in conflitto con l'attività del presente avviso e, in caso contrario, di dichiarare la disponibilità alla sua interruzione al momento dell'accettazione dell'incarico;
- t. di possedere l'esperienza specifica richiesta al precedente punto 2 dell'Avviso quale requisito specifico di ammissione alla selezione ed evincibile mediante proprio curriculum vitae et studiorum allegato alla manifestazione di interesse;
- u. di attestare la veridicità delle informazioni contenute nel proprio curriculum vitae et studiorum ed in altra documentazione eventualmente presentata in allegato alla manifestazione di interesse;
- v. di accettare senza riserva, avendone presa piena conoscenza, tutte le disposizioni e condizioni indicate nel presente avviso di selezione;
- w. di essere a conoscenza che eventuali rettifiche ed integrazioni riferite al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Isc Madonie;
- x. di essere disponibile a svolgere per il Gal ISC MADONIE un adeguato impegno lavorativo al fine di garantire la disponibilità per soddisfare le esigenze del GAL;
- y. di essere a conoscenza che la presentazione dell'istanza di partecipazione non comporta il sorgere di alcun obbligo contrattuale a carico del Gal Isc Madonie e di non avere nulla a che pretendere nel caso annullamento della procedura e/o mancato affidamento dell'incarico.

- che l'indirizzo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni è il seguente:

tel. _____ fax _____ e-mail _____

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Allega (*barrare casella interessata*):

- Copia documento di riconoscimento (del legale rappresentante in caso di soggetto giuridico) in corso di validità;
- Certificato di iscrizione all'Albo professionale;
- Visura camerale (se necessario);
- dichiarazione sostitutiva di atto notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183, relativa ai titoli di carriera con precisa indicazione dei dati temporali (giorno, mese, anno) sia di inizio che di fine di ciascun periodo lavorativo, nonché relativi a tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

GAL ISC MADONIE. Viale Risorgimento 13 b – 90020 Castellana Sicula (PA).

Info: tel. 0921/562309. Fax 0921/563006, pec: galiscmadonie@pec.it

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale si evincano le capacità professionali e di studio possedute dagli interessati;
- pubblicazioni;
- attestati di attività svolta.

Data _____

TIMBRO E FIRMA