



G.A.L. I.S.C. MADONIE viale Risorgimento 13b 90020 Castellana Sicula (Pa)
tel. 0921.563005 fax 0921.563006 info@madoniegali.it www.madoniegali.it

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del

01 ottobre 2018

L'anno duemiladiciotto, addì uno del mese di ottobre alle ore 16,15, presso la sede operativa di Castellana Sicula (PA), Viale Risorgimento 13/b, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie.

Sono presenti il Presidente, il Vice Presidente Vincenza Pisa ed i Consiglieri Costanza Gaglio Giuseppe, Di Garbo Laura, Geloso Vincenzo, Mancuso Fuoco Antonino, Scelfo Croce Salvatore. Partecipano all'incontro anche il Resp.le di Piano, dott. Dario Costanzo, ed il Resp.le Amministrativo dott. Giuseppe Ficaglia.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, il presidente nomina segretario della seduta il Resp.le Amministrativo Giuseppe Ficaglia dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente
3. Esame progetto di bilancio 2017 e relazione attività 2017 e relative determinazioni
4. Bando Mis. 6.2. Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI)_Esame bozza e relative determinazioni
5. Bando Mis. 6.2. Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE_Esame bozza e relative determinazioni
6. Bando Mis. 6.4 c Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI) _Esame bozza e relative determinazioni
7. Bando Mis. 6.4 c Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE_Esame bozza e relative determinazioni
8. Selezione e nomina Revisore_esame tematica e relative determinazioni
9. Regolamento interno_esame proposte di adeguamento e relative determinazioni.
10. Procedure per affidamento forniture_Esame tematica e relative determinazioni
11. Convocazione Assemblea soci e relativi adempimenti e determinazioni in materia
12. Varie ed eventuali

Si passa quindi alla trattazione del 1° punto all'o.d.g.:

Punto 1°: Comunicazioni del Presidente

Il Presidente, ad avvio della discussione, segnala ai consiglieri presenti la necessità di dare priorità alla trattazione dei seguenti punti all'o.d.g. anticipandone la trattazione:

2. Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente
4. Bando Mis. 6.2. Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI)_Esame bozza e relative determinazioni
5. Bando Mis. 6.2. Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE_Esame bozza e relative determinazioni

6. Bando Mis. 6.4 c Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI) _Esame bozza e relative determinazioni

7. Bando Mis. 6.4 c Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE _Esame bozza e relative determinazioni

La proposta viene approvata all'unanimità dai consiglieri presenti.

Si passa quindi alla trattazione del 2° punto all'o.d.g.

Punto 2°: Lettura ed approvazione del verbale seduta precedente

Il Presidente invita i consiglieri presenti ad esprimersi sui contenuti del verbale della seduta precedente, già inviato via mail, per la necessaria approvazione.

Lo stesso viene approvato dai consiglieri presenti con l'astensione del Consigliere Costanza Gaglio Giuseppe in quanto assente in occasione dell'incontro del 24/09/18.

Si passa quindi alla trattazione del 4° punto all'o.d.g.

Punto 4°: Bando Mis. 6.2. Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI) Esame bozza e relative determinazioni

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano che propone ai consiglieri di esaminare insieme i contenuti del Bando Pubblico ed evidenzia le parti dello stesso desunte dalle Linee Guida e della Disposizioni Attuative e quelle sulle quali è necessario ragionare per "adattare" i criteri di punteggio del Bando regionale al contesto territoriale.

La proposta viene approvata all'unanimità e si avvia la trattazione soffermandosi sui singoli punti alla luce delle esigenze di chiarimenti e/o alle proposte e valutazioni avanzate dai consiglieri presenti.

Nell'ordine vengono trattati

- 1) Dotazione finanziaria
- 2) Obiettivi
- 3) Beneficiari
- 4) Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità
- 5) Complementarietà con altri strumenti finanziari europei, evidenziando – alla luce dei contenuti del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti, del deliberato degli organi sociali (Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) – il legame con la misura 6.4c ambito 1.
- 6) Interventi ammissibili
- 7) Spese ammissibili
- 8) Interventi e spese non ammissibili
- 9) Localizzazione
- 10) Criteri di selezione e priorità, evidenziando che lo stesso criterio tiene conto del deliberato operato dagli organi sociali Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) nel corso della fase di animazione terr.le e costruzione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti.
- 11) Intensità di aiuto e massimali di spesa
- 12) Impegni ed obblighi del beneficiario
- 13) Modalità di attivazione ed accesso all'azione
- 14) Documentazione
- 15) Procedimento amministrativo

Si avvia una vivace discussione sui singoli punti della bozza di Bando, illustrati dal dott. Costanzo, a termine della quale si delibera all'unanimità quanto segue:

- 1) di apportare le seguenti modifiche alla bozza di bando:

Obiettivi operativi

Entro il 2020 sostenere la nascita di n. 12 nuove imprese (o nuove attività nel caso di beneficiari agricoltori o coadiuvanti familiari), impegnate nella realizzazione di attività non agricole nelle zone rurali (agroalimentari, artigianali e manifatturiere) attraverso un premio di € 20.000 destinato prevalentemente a imprese giovanili e femminili.

Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità

Le condizioni di ammissibilità, nella considerazione che l'attività non deve risultare avviata prima della presentazione della domanda di aiuto, riguardano la costituzione (o l'aggiornamento nel caso di beneficiari agricoltori o coadiuvanti familiari) del fascicolo aziendale, anche anagrafico, e la presentazione di un piano aziendale.

Modalità di attivazione e accesso all'azione

La sottomisura 6.2 è attivata tramite bando pubblico.

Le domande di partecipazione al bando potranno essere caricate sul portale SIAN di AGEA a partire dalla data di pubblicazione nel sito istituzionale del GAL ISC MADONIE: www.madoniegal.it e per i successivi 120 gg.

- di approvare le rimanenti parti;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di mettere in atto gli atti necessari e conseguenti.

Si passa quindi alla trattazione del 5° punto all'o.d.g.

Punto 5°: Bando Mis. 6.2. Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE Esame bozza e relative determinazioni

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano che propone ai consiglieri di esaminare insieme i contenuti del Bando Pubblico ed evidenzia le parti dello stesso desunte dalle Linee Guida e dalle Disposizioni Attuative e quelle sulle quali è necessario ragionare per "adattare" i criteri di punteggio del Bando regionale al contesto territoriale.

La proposta viene approvata all'unanimità e si avvia la trattazione soffermandosi sui singoli punti alla luce delle esigenze di chiarimenti e/o alle proposte e valutazioni avanzate dai consiglieri presenti.

Nell'ordine vengono trattati

- 1) Dotazione finanziaria
- 2) Obiettivi
- 3) Beneficiari
- 4) Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità
- 5) Complementarietà con altri strumenti finanziari europei, evidenziando – alla luce dei contenuti del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti, del deliberato degli organi sociali (Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) – il legame con la misura 6.4c ambito 2.
- 6) Interventi ammissibili
- 7) Spese ammissibili
- 8) Interventi e spese non ammissibili
- 9) Localizzazione
- 10) Criteri di selezione e priorità, evidenziando che lo stesso criterio tiene conto del deliberato operato dagli organi sociali Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) nel corso della fase di animazione terr.le e costruzione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti.
- 11) Intensità di aiuto e massimali di spesa
- 12) Impegni ed obblighi del beneficiario
- 13) Modalità di attivazione ed accesso all'azione
- 14) Documentazione
- 15) Procedimento amministrativo

Si avvia una vivace discussione sui singoli punti della bozza di Bando, illustrati dal dott. Costanzo, a termine della quale si delibera all'unanimità quanto segue:

- di apportare le seguenti modifiche alla bozza di bando:

Obiettivi operativi

Entro il 2020 sostenere la nascita di n. 10 nuove imprese (o nuove attività nel caso di beneficiari agricoltori o coadiuvanti familiari) impegnate nella realizzazione di micro ricettività diffusa e di miglioramento dei servizi ad essa connessi attraverso un premio di € 20.000 destinato prevalentemente a imprese giovanili e femminili.

Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità

Le condizioni di ammissibilità, nella considerazione che l'attività non deve risultare avviata prima della presentazione della domanda di aiuto, riguardano la costituzione (o l'aggiornamento nel caso di beneficiari agricoltori o coadiuvanti familiari) del fascicolo aziendale, anche anagrafico, e la presentazione di un piano aziendale.

Modalità di attivazione e accesso all'azione

La sottomisura 6.2 è attivata tramite bando pubblico.

Le domande di partecipazione al bando potranno essere caricate sul portale SIAN di AGEA a partire dalla data di pubblicazione nel sito istituzionale del GAL ISC MADONIE: www.madoniegal.it e per i successivi 120 gg.

- di approvare le rimanenti parti;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di mettere in atto gli atti necessari e conseguenti.

Si passa quindi alla trattazione del 6° punto all'o.d.g.

Punto 6°: Bando Mis. 6.4 c Ambito 1 SVILUPPO E INNOVAZIONE DELLE FILIERE E DEI SISTEMI PRODUTTIVI LOCALI (AGRO-ALIMENTARI, FORESTALI, ARTIGIANALI E MANIFATTURIERI) Esame bozza e relative determinazioni

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano che propone ai consiglieri di esaminare insieme i contenuti del Bando Pubblico ed evidenzia le parti dello stesso desunte dalle Linee Guida e della Disposizioni Attuative e quelle sulle quali è necessario ragionare per "adattare" i criteri di punteggio del Bando regionale al contesto territoriale.

La proposta viene approvata all'unanimità e si avvia la trattazione soffermandosi sui singoli punti alla luce delle esigenze di chiarimenti e/o alle proposte e valutazioni avanzate dai consiglieri presenti.

Nell'ordine vengono trattati

- 1) Dotazione finanziaria
- 2) Obiettivi
- 3) Beneficiari
- 4) Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità
- 5) Complementarietà con altri strumenti finanziari europei, evidenziando – alla luce dei contenuti del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti, del deliberato degli organi sociali (Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) – il legame con la misura 6.2 ambito 1.
- 6) Interventi ammissibili
- 7) Spese ammissibili
- 8) Interventi e spese non ammissibili
- 9) Localizzazione
- 10) Criteri di selezione e priorità, evidenziando che lo stesso criterio tiene conto del deliberato operato dagli organi sociali Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) nel corso della fase di animazione terr.le e costruzione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti.
- 11) Intensità di aiuto e massimali di spesa
- 12) Impegni ed obblighi del beneficiario

- 13) Modalità di attivazione ed accesso all'azione
- 14) Documentazione
- 15) Procedimento amministrativo

Si avvia una vivace discussione sui singoli punti della bozza di Bando, illustrati dal dott. Costanzo, a termine della quale si delibera all'unanimità quanto segue:

- di apportare le seguenti modifiche alla bozza di bando:

Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità

Le condizioni di ammissibilità riguardano:

- la costituzione (o l'aggiornamento) del fascicolo aziendale, anche anagrafico;
- la presentazione di un piano di sviluppo aziendale;
- la iscrizione alla camera di commercio.

La sede operativa dell'operazione proposta deve essere localizzata esclusivamente nelle zone rurali C e D del PSR Sicilia 2014/2020, all'interno di uno dei comuni del GAL ISC MADONIE.

- di approvare le rimanenti parti;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di mettere in atto gli atti necessari e conseguenti.

Si passa quindi alla trattazione del 7° punto all'o.d.g.

Punto 7°: Bando Mis. 6.4 c Ambito 2 TURISMO SOSTENIBILE Esame bozza e relative determinazioni

Il Presidente dà la parola al Resp.le di Piano che propone ai consiglieri di esaminare insieme i contenuti del Bando Pubblico ed evidenzia le parti dello stesso desunte dalle Linee Guida e della Disposizioni Attuative e quelle sulle quali è necessario ragionare per "adattare" i criteri di punteggio del Bando regionale al contesto territoriale.

La proposta viene approvata all'unanimità e si avvia la trattazione soffermandosi sui singoli punti alla luce delle esigenze di chiarimenti e/o alle proposte e valutazioni avanzate dai consiglieri presenti.

Nell'ordine vengono trattati

- 1) Dotazione finanziaria
- 2) Obiettivi
- 3) Beneficiari
- 4) Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità
- 5) Complementarietà con altri strumenti finanziari europei, evidenziando – alla luce dei contenuti del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti, del deliberato degli organi sociali (Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) – il legame con la misura 6.2 ambito 2.
- 6) Interventi ammissibili
- 7) Spese ammissibili
- 8) Interventi e spese non ammissibili
- 9) Localizzazione
- 10) Criteri di selezione e priorità, evidenziando che lo stesso criterio tiene conto del deliberato operato dagli organi sociali Assemblea soci, Assemblea di partenariato e Cda) nel corso della fase di animazione terr.le e costruzione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti.
- 11) Intensità di aiuto e massimali di spesa
- 12) Impegni ed obblighi del beneficiario
- 13) Modalità di attivazione ed accesso all'azione
- 14) Documentazione
- 15) Procedimento amministrativo

Si avvia una vivace discussione sui singoli punti della bozza di Bando, illustrati dal dott. Costanzo, a termine della quale si delibera all'unanimità quanto segue:

- di apportare le seguenti modifiche alla bozza di bando:

Requisiti di accesso e condizioni di ammissibilità

Le condizioni di ammissibilità riguardano:

- la costituzione (o l'aggiornamento) del fascicolo aziendale, anche anagrafico;
- la presentazione di un piano di sviluppo aziendale;
- la iscrizione alla camera di commercio.

La sede operativa dell'operazione proposta deve essere localizzata esclusivamente nelle zone rurali C e D del PSR Sicilia 2014/2020, all'interno di uno dei comuni del GAL ISC MADONIE.

E relativamente al criterio aggiuntivo:

<p>Criterio aggiuntivo GAL (max 10 punti)</p>	<p>Interventi proposti da imprese che partecipano alla costituzione di una rete di filiera promossa dal GAL in ambito di turismo relazionale e sostenibile (Bando Mis. 16.3)</p>	<p>10</p>	<p>Copia domanda di sostegno su mis. 16.3</p>
--	--	-----------	---

A tal uopo, visto il criterio aggiuntivo e la complementarietà con la Mis. 6.2 ambito 2, la Vice Presidente propone di garantire la contemporaneità dei bandi Mis. 6.2 ambito 2, Mis. 6.4c ambito 2 e Mis. 16.3

La proposta viene approvata all'unanimità dai consiglieri presenti che deliberano

- di approvare le rimanenti parti;
- di dare mandato, all'Ufficio di Piano di predisporre la bozza del bando pubblico Mis. 16.3, che sarà oggetto di specifica trattazione in occasione del prossimo Cda;
- di dare mandato, al Presidente ed all'Ufficio di Piano, di mettere in atto gli atti necessari e conseguenti.

Conclusa la trattazione delle bozze di Bandi, si riprende la trattazione dei punti all'o.d.g. in ordine crescente.

A tal uopo, il Presidente

- vista l'assenza del Consigliere Blando, cui era stata conferita apposita delega sulle tematiche Bilancio e Avviso di selezione e nomina del Revisore, propone di rinviare la trattazione dei relativi punti all'o.d.g. in occasione del prossimo Cda;
- vista la complessità ed ampiezza della tematica, propone di rinviare al prossimo Cda la trattazione del punto 9° Regolamento interno_esame proposte di adeguamento e relative determinazioni;
- visto il legame con il punto 3°, propone di rinviare al prossimo Cda la trattazione del punto 11;
- di passare alla trattazione del punto 10°

I consiglieri presenti, ascoltate le motivazioni illustrate dal Presidente, approvano all'unanimità le proposte.

Si passa quindi alla trattazione del 10° punto all'o.d.g.

Punto 10°: Procedure per affidamento forniture Esame tematica e relative determinazioni

Il Presidente dà la parola al Resp.le Amministrativo che illustra, ai consiglieri presenti, l'oggetto delle singole forniture e le quantità stimate nonché i rispettivi valori determinati in sede di indagine esplorativa di mercato effettuata, sul sito www.acquistinretepa.it, in occasione della predisposizione della relazione previsionale sulla sott. 19.4.

Nel dettaglio:

1) Materiali di consumo

Quantità	Articolo	Costo unitario iva esclusa	Costo totale Iva inclusa
750	Sacchi nettezza urbana extraforti con filo in PP - Nero cm50x65	0,023 €	21,05
190	Sacchi nettezza urbana extraforti con filo in PP - Nero cm70x100	0,21 €	48,68
48	Rotoloni Carta Asciugamani	3,20	187,39
576	Rotolo di carta igienica standard Special, 2 veli, 180 fogli, Superficie gofrata, 95 mm, Bianco	0,30 €	210,82
1	Valigia pensile primo soccorso in PP- Gruppo AB (oltre 2 persone)	149,00	181,78
Totale			649,72

2) Cancelleria

CANCELLERIA					
PRODOTTO	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO €	IMPORTO €	I.V.A.	IMPORTO COMPLESSIVO €
Carta formato A4	700	3,80	2.660,00	585,20	3.245,20
Cartellina con finestra	200	0,28	56,00	12,32	68,32
Portalistini da 30 buste	10	4,00	40,00	8,80	48,80
Raccoglitore a 2 anelli con custodia	40	2,10	84,00	18,48	102,48
Cartelline con elastico 34x24 cm	50	3,19	159,50	35,09	194,59
Etichette 10 fogli - f.to 37x27 mm	3	4,00	12,00	2,64	14,64
Buste trasparenti a foratura universale	600	0,05	30,00	6,60	36,60
Buste a sacco avana	50	0,13	6,42	1,41	7,83
Datario autoinchiostroante	1	18,02	18,02	3,96	21,98
Faldone con lacci dorso 15	60	0,76	45,60	10,03	55,63
Scatola progetti con bottone	25	3,32	82,99	18,26	101,25
Penna a sfera	100	0,23	23,10	5,08	28,18
Portapenne in metallo	10	1,30	13,00	2,86	15,86
Matita in grafite	60	0,17	10,20	2,24	12,44
Gomma in caucciù	20	0,50	10,00	2,20	12,20
Evidenziatore vari colori	30	0,97	29,10	6,40	35,50
Post-it 76x127 mm	50	1,64	82,20	18,08	100,28
Post-it 76x76 mm	100	1,24	124,40	27,37	151,77
Colla in stick	10	1,74	17,42	3,83	21,25
Marcatore permanente	15	0,91	13,61	2,99	16,60
Correttore a nastro	15	2,06	30,86	6,79	37,64
Correttore a penna	15	2,00	30,00	6,60	36,60
Fermagli zincati	10	0,95	9,50	2,09	11,59
Punti metallici	10	0,79	7,90	1,74	9,64
Levapunti a pinza - acciaio nichelato	5	4,00	20,00	4,40	24,40
Cucitrice a leva per alti spessori	1	40,00	40,00	8,80	48,80
Cucitrice a pinza - blu - passo 6/4	8	8,18	65,44	14,40	79,84
Nastro adesivo	10	0,94	9,43	2,07	11,50
Elastici a fettuccia	2	5,25	10,50	2,31	12,81
Cutter da ufficio	8	2,38	19,02	4,18	23,20
Forbici multiuso	5	4,13	20,66	4,55	25,21
Taglierina a leva	1	141,00	141,00	31,02	172,02
Temperamatite	8	1,34	10,72	2,36	13,08
Cartelline Termiche 3 mm conf 100	1	63,58	63,58	13,99	77,57
Cartelline Termiche 6 mm conf 100	1	49,17	49,17	10,82	59,99
				TOTALE	4.935,30

Il Resp.le Amministrativo evidenzia

- 1) evidenzia la complementarità tra le due macro – categorie di beni elencati e le comuni esigenze di fondo legate alla struttura operativa;
- 2) evidenzia la necessità di dotarsi quanto prima di questi beni al fine di garantire adeguata disponibilità così da consentire di far fronte alle necessità attuali e prospettiche, generate anche dall'avvio a regime dell'attività di istruttoria delle istanze di contributo, della struttura operativa;
- 3) propone di attivare, in ragione di quanto illustrato al punto 1), un'unica procedura di affidamento diretto così strutturata:

REQUISITI DI SELEZIONE

- *idoneità professionale*. Gli operatori economici interessati devono essere iscritti nel Registro delle Imprese della CCIAA con specifica indicazione, nell'oggetto sociale, della possibilità di vendita (al dettaglio e/o all'ingrosso) di articoli di cartoleria e forniture per ufficio.

- *capacità economico-finanziaria*. Gli operatori economici interessati devono avere fatturato negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015) un importo non inferiore al valore stimato nel settore di attività indicato (commercio al dettaglio e/o all'ingrosso di articoli e beni da ufficio).
- *capacità tecniche e professionali*. Gli operatori economici interessati devono già avere effettuato, negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015), forniture di beni analoghi in favore di soggetto pubblico o privato o misto.

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

In conformità

- alle Linee guida n. 4 dell'Anac;
- all'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/16
- al Regolamento interno in vigore

si propone di procedere all'affidamento diretto dopo la richiesta di preventivi ad almeno tre operatori economici qualificati.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Consegna della documentazione e dell'offerta economica entro 15 giorni dalla ricezione della pec di invito

I consiglieri presenti, ascoltate le motivazioni e i contenuti illustrati dal Resp.le amministrativo, all'unanimità

- invitano a ridurre la quantità di carta al 25% di quella stimata in sede di relazione previsionale sott. 19.4;
- approvano all'unanimità la proposta procedurale ed i relativi contenuti e danno mandato per porre in essere gli atti necessari e conseguenti alla procedura di affidamento diretto in conformità
 - ✓ alle Linee guida n. 4 dell'Anac;
 - ✓ all'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/16
 - ✓ al Regolamento interno in vigore

dopo la richiesta di preventivi ad almeno tre operatori economici qualificati.

3) Armadi per ufficio [n. 4 armadi operativi alti, a 2 ante in legno con serratura, top di finitura, dim.cm.90x45x200h] da destinare a funzione di archivio documenti.

Il Resp.le Amministrativo evidenzia, inoltre, la necessità di dotarsi quanto prima di questi beni al fine di garantire adeguata conservazione, nel rispetto della normativa in vigore, alla documentazione già in essere ed a quella che verrà generata con la pubblicazione dei Bandi di incentivi ai beneficiari privati.

In ragione di ciò, passa ad illustrare:

CARATTERISTICHE TECNICHE

Configurazione richiesta: Mobile alto ad ante cieche cm 90x45x200 (con 4 ripiani interni)

Tolleranze: La dimensione in larghezza del modulo è accettata con una tolleranza di ± 2 cm. al di sopra o al di sotto delle misure.

Per le altre due dimensioni è consentita una tolleranza di ± 5 cm.

Caratteristiche generali: Struttura in truciolare melamminico sp. 18mm a bassa emissione di formaleide secondo le norme ISO, ripiani in melamminico sp. 25mm movibili. Ante legno in melamminico sp. 18mm bordate in ABS sp. 8mm. Con serratura. Top di finitura sp. 18mm

Colori Acero – ciliegio bruno

Conforme legge 626/94

Dotazioni: Tutti i mobili contenitori devono essere dotati di piedini di livellamento regolabili per l'adeguamento alle pavimentazioni.

Le battute delle ante devono essere realizzate con profilo continuo in idoneo materiale con funzione di battuta e parapolvere.

I ripiani devono essere protetti contro la rimozione non intenzionale.

Caratteristiche costruttive: Tutti gli elementi esterni dei mobili devono essere conformi a quanto prescritto dalla UNI EN 14073-2 p. 3.4; in particolare i bordi, gli spigoli, gli angoli e le sporgenze devono essere lisci ed arrotondati.

Condizioni di fornitura:

Luogo di consegna: Castellana Sicula (c/o sede operativa Gal Isc Madonie sita in Viale Risorgimento 13b 2° piano).

Servizio di installazione/montaggio compreso nella fornitura.

VALORE STIMATO

Costo unitario: 298,63 (iva esclusa); costo totale (iva inclusa): euro 1.457,31 determinato in sede di indagine esplorativa di mercato effettuata, sul sito www.acquistinretepa.it, in occasione della predisposizione della relazione previsionale sulla sott. 19.4.

REQUISITI DI SELEZIONE

- *idoneità professionale*. Gli operatori economici interessati devono essere iscritti nel Registro delle Imprese della CCIAA con specifica indicazione, nell'oggetto sociale, della possibilità di vendita (al dettaglio e/o all'ingrosso) di mobili per ufficio.
- *capacità economico-finanziaria*. Gli operatori economici interessati devono avere fatturato negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015) un importo non inferiore al valore stimato nel settore di attività indicato (commercio al dettaglio e/o all'ingrosso di mobili per ufficio).
- *capacità tecniche e professionali*. Gli operatori economici interessati devono già avere effettuato, negli ultimi tre esercizi (2017, 2016 e 2015), forniture di beni analoghi in favore di soggetto pubblico o privato o misto.

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

In conformità

- alle Linee guida n. 4 dell'Anac;
- all'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/16
- al Regolamento interno in vigore

si propone di procedere all'affidamento diretto dopo la richiesta di preventivi ad almeno tre operatori economici qualificati.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Consegna della documentazione e dell'offerta economica entro 15 giorni dalla ricezione della pec di invito

I consiglieri presenti, ascoltate le motivazioni e i contenuti illustrati dal Resp.le amministrativo, approvano all'unanimità la proposta procedurale ed i relativi contenuti e danno mandato per porre in essere gli atti necessari e conseguenti alla procedura di affidamento diretto in conformità

- alle Linee guida n. 4 dell'Anac;
- all'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs 50/16
- al Regolamento interno in vigore

dopo la richiesta di preventivi ad almeno tre operatori economici qualificati.

Si passa quindi alla trattazione del 1° punto all'o.d.g.

Punto 1°: Comunicazioni del Presidente

Il Presidente

- Comunica della ricezione della nota prot. 4848 del 26/09/2018 di Sosvima Spa di Convocazione incontro propedeutico alla costituzione della Fondazione di Partecipazione ITS Madonie

- Consegna la relazione, predisposta dal dott. Costanzo, in merito alla missione in Albania nell'ambito del Progetto AID 011523/VIS/ALB "ZANA E MALEVE. GIOVANI E TERRITORIO: RADICI DI UNA COMUNITÀ IN CAMMINO VERSO L'INTEGRAZIONE CON LA FAMIGLIA EUROPEA"
- Comunica gli aggiornamenti circa i lavori della Commissione di selezione n. 5 Animatori terr.li che in data 28/09/18 ha provveduto a esaminare le richieste di soccorso istruttorio e di riesame pervenute e in data 04/10/18 effettuerà la valutazione dei titoli, competenze ed esperienze professionali desumibili dai curricula dei candidati ammissibili alla luce dei criteri indicati all'art. 5 dell'Avviso pubblico di selezione.
- Aggiorna i consiglieri presenti sugli esiti delle seguenti procedure di affidamento:
 - ✓ fornitura di HARDWARE, SOFTWARE, MATERIALE DI CONSUMO E RELATIVA ASSISTENZA (aggiudicatario provvisorio: ditta Pla Net snc, importo netto di aggiudicazione risulta essere euro 23.167,29 comprensivo di Iva ed a lordo di ogni onere fiscale, contributivo e previdenziale) nonché di ogni costo sostenuto per l'espletamento delle attività di fornitura ed assistenza) comunicando che vista la necessità di dotarsi celermente – nell'ambito dell'attuazione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti – delle attrezzature informatiche indicate nel capitolato e visti i tempi necessari per il completamento della procedura di verifica del possesso requisiti, per cause non imputabili alla Stazione Appaltante, si procede alla consegna della fornitura di che trattasi sotto riserva di legge sulla base delle risultanze del giusto verbale del Responsabile del Procedimento del 28/09/2018.
Si sottolinea che alla base della consegna sotto riserva di legge sussiste un'urgenza qualificata e non generica.
Si precisa che la decadenza delle riserve di legge e, quindi, la conseguente aggiudicazione definitiva ed il perfezionamento del rapporto contrattuale risultano subordinati al completamento, con esito positivo, delle attività di verifica e controllo sul possesso dei requisiti previsti dal D.lgs 50/2016 e s.m.i..
Ascoltato quanto illustrato, i consiglieri presenti deliberano all'unanimità di approvare l'esito della procedura relativa all'affidamento della fornitura di che trattasi nonché la consegna dello stesso sotto riserva di legge e di dare mandato al R.u.p. porre in essere gli adempimenti necessari e conseguenti e le relative attività di verifica sul possesso dei requisiti;
 - ✓ incarico di consulenza in materia di trattamento dei dati personali e degli adempimenti necessari in relazione all'entrata in vigore del Reg. UE 2016/679 (aggiudicatario provvisorio: ing. Bonafede Vincenzo, importo netto di aggiudicazione 1.499,004 comprensivo di Iva ed a lordo di ogni onere fiscale, contributivo e previdenziale nonché di ogni costo nessuno escluso, per le prestazioni/attività che sono richieste per la prestazione del servizio di che trattasi, nonché dell'utile delle spese generali e delle spese per imprevisti) comunicando che vista la necessità di dotarsi celermente – nell'ambito dell'attuazione del P.A.L. Comunità Rurali Resilienti – della consulenza di che trattasi e visti i tempi necessari per il completamento della procedura di verifica del possesso requisiti, per cause non imputabili alla Stazione Appaltante, si procede alla consegna dell'incarico di che trattasi sotto riserva di legge sulla base delle risultanze del giusto verbale del Responsabile del Procedimento del 28/09/2018.
Si sottolinea che alla base della consegna sotto riserva di legge sussiste un'urgenza qualificata e non generica.
Si precisa che la decadenza delle riserve di legge e, quindi, la conseguente aggiudicazione definitiva ed il perfezionamento del rapporto contrattuale risultano subordinati al completamento, con esito positivo, delle attività di verifica e controllo sul possesso dei requisiti previsti dal D.lgs 50/2016 e s.m.i..
Ascoltato quanto illustrato, i consiglieri presenti deliberano all'unanimità di approvare l'esito della procedura relativa all'affidamento dell'incarico di che trattasi nonché la consegna dello stesso sotto riserva di legge e di dare mandato al R.u.p. porre in essere gli adempimenti necessari e conseguenti e le relative attività di verifica sul possesso dei requisiti.

- Aggiorna i consiglieri presenti sulle posizioni creditorie. Nel dettaglio:
 - ✓ Soci pubblici: si registrano alcune liquidazioni da parte dei Comuni soci e continuano le interlocuzioni personali con i Sindaci, conseguenti le note inviate nei giorni scorsi.
 - ✓ Soci privati: si registra, stante quanto comunicato dal referente zonale, la disponibilità della C.I.A. Sicilia Occidentale ad avviare una interlocuzione finalizzata sia al rientro della posizione debitoria che al rientro nella compagine sociale.

Terminata la trattazione del punto in questione ed alla luce di quanto deliberato prima della trattazione del punto 10, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.25 impegnandosi a predisporre ed inviare una prossima convocazione del Cda verificate le disponibilità.

Dal che il presente verbale

IL PRESIDENTE

(Santo Inguaggiato)

IL SEGRETARIO

(Giuseppe Ficaglia)