



Relazione Bilancio

Anno 2017

WEB
24 novembre 2017
17.30 - 20.00
Sala Conferenze Museo Francesco Minib Pulumbo
Piazza San Francesco n. 3
90013 Castellbuono PA

Conferenza
QUALI SFIDE PER L'ECONOMIA E LA SOCIETÀ DEL FUTURO? IL CONTRIBUTO DELLA CULTURA D'IMPRESA
Salvatore Tomaselli PhD
Professore associato di Economia Aziendale
Dipartimento di Scienze economiche, aziendali e statistiche
Università di Palermo

PSR SICILIA 2014-2020
Misura 19 - Sostegno allo sviluppo locale LEADER
(SLTP - Sviluppo locale di tipo partecipativo)

PRESENTAZIONE DEL PIANO DI AZIONE LOCALE
"COMUNITÀ RURALI RESILIENTI"

CASTELLANA SICULA - VENERDI' 20 OTTOBRE 2017

Convegno
Biodiversità e territorio: allevamento bovino, prodotti zootecnici e sviluppo rurale

"Nuove opportunità della Programmazione di Sviluppo Rurale"
Sabato 20 Maggio 2017
Sala consiliare "San Luigi"
GERACI SICULO (PA)

Gruppo di azione locale Iniziative Sviluppo Comprensorio MADONIE
Sede legale: Piazzale Miserendino c/o Casa comunale - 90020 Castellana Sicula (PA)
Sede operativa: Viale Risorgimento 13b - 90020 Castellana Sicula

C. F. 91006220825 – Tel. 0921/562309 – Fax 0921/563006
e-mail: galiscmadonie@gmail.com - pec: galiscmadonie@pec.it - sito internet: www.madoniegal.it

INDICE

Premessa	3
Criteri di valutazione delle voci di bilancio	3
Principali fatti amministrativi 2017	3
Stato Patrimoniale	6
Conto economico	9

RELAZIONE AL BILANCIO 2017

La gestione (ordinaria e straordinaria), che si presenta all'Assemblea, si chiude al 31/12/17 con un risultato economico positivo, frutto delle operazioni contabili (derivanti dalla gestione ordinaria e straordinaria) di competenza, pari ad euro +5.302,56

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica degli elementi dell'attivo e del passivo.
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento.
- si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

La struttura dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è la seguente

- l'iscrizione delle voci di Stato Patrimoniale e Conto Economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del Codice Civile.
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci.
- i criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata tenendo conto del principio di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In particolare i criteri utilizzati sono i seguenti:

a) Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione.

b) Crediti

I crediti sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo.

c) Ricavi e costi

I ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi

PRINCIPALI FATTI AMMINISTRATIVI 2017

I principali fatti amministrativi sono stati generati dall'attività principale svolta nel corso del 2017: la definizione delle procedure e l'avvio dell'attuazione del nuovo **Piano di Azione Locale** denominato **“Comunità Rurali Resilienti”** a valere sul P.S.R. SICILIA 2014-2020 e redatto ai sensi della **Misura 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale L.E.A.D.E.R”**.

Nel dettaglio:

Il Piano di Azione Locale del GAL ISC MADONIE, denominato **“Comunità Rurali Resilienti”**, dopo un'intensa attività di concertazione con l'Amministrazione regionale, ha ricevuto l'ultima approvazione

formale da parte dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, con il D.D.G. n. 2777 del 26/09/2017. Con nota 62852 del 18/12/2017, l'Amministrazione regionale ha indicato le modalità di presentazione della domanda di sostegno e delle domande di pagamento relative alla sottomisura 19.4 (Gestione e Animazione). L'importo messo a disposizione del GAL, a valere sulla sottomisura 19.4 del PSR, è pari al 22% dell'importo della sottomisura 19.2. Per consentire al GAL di partecipare alla sottomisura è stata redatta la Relazione progettuale e il Piano di comunicazione.

Parimenti

1) sono state avviate, con procedura ad evidenza pubblica, le selezioni per l'individuazione delle figure necessarie per la costituzione dell'Ufficio di Piano.

Nel dettaglio:

- Responsabile di Piano (Coordinatore)
- Responsabile Amministrativo e Finanziario
- Responsabile Monitoraggio e Valutazione
- Addetto/a alla segreteria amministrativa e finanziaria.

Con conseguente stipula dei contratti tra ottobre e novembre 2017.

2) E' stata avviata la procedura, ad evidenza pubblica, di selezione per l'affidamento dell'incarico di consulente del lavoro.

Tra le attività extra P.A.L. occorre evidenziare:

1) La liquidazione, ad inizio 2017, del Debito vs Agea per interessi di mora derivante da PRD su P.O. Azione aggiuntiva (euro 151.448,30 quota capitale – liquidata marzo 2016 – ed euro 15.144,83 per mora).

La quota capitale di tale debito era stata liquidata ad Agea ad inizio 2016 mentre era in essere un contenzioso, come evidenziato nella relazione al bilancio 2016, per l'annullamento degli interessi di mora (nota Prot. n. 23/16 del 21/03/2016 inviata al Resp.le Contenzioso) in quanto il mancato impiego di alcune somme, ancorchè anticipate, non è dipeso da negligenza o volontà del Gal Isc Madonie bensì da "causa di forza maggiore" quali le economie derivanti dalla procedure di gara e la mancata aggiudicazione di alcune forniture per insussistenza dei requisiti previsti dalla normativa in vigore.

2) L'avvio di azioni amministrative nei confronti di quei soci che non hanno confermato, durante la campagna di animazione terr.le per la costruzione del nuovo P.A.L., l'adesione alla compagine sociale.

Nel dettaglio, sono state avviate le seguenti azioni:

- verifica della volontà o meno di permanere;
- avvio del recupero delle quote ass.ve delle quali sono debitori;
- avvio di alcune procedure di recesso (Coop. Mani d'Oro; Fondazione Borgese)

3) Attività di sollecito nel recupero crediti vantati nei confronti di soci pubblici e privati

4) Avvio dell'azione di recupero del credito vantato vs Anas

5) Riavviata interlocuzione con il Consorzio Produttori Madoniti per la definizione di un piano di rientro.

6) Azioni di attività di verifica e controllo ex post su spese sostenute e contributi erogati durante l'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale.

Nel dettaglio:

- Costi delle consulenze;
 - Beneficiari Bando Mis. 312 ricevute durante
 - Progetto di cooperazione "Prodotti tipici e Dieta mediterranea"
- I controlli e le attività di verifica si sono chiusi con esito positivo.

STATO PATRIMONIALE

Nella situazione patrimoniale tra le attività vengono trascritte le seguenti voci:

1. Crediti Vs clienti/soci per euro 334.727,25 (293.996,62 nel 2016) che rappresentano i crediti vantati dal Gal per quote di adesione e annuali maturate e non ancora liquidate dai soci al 31/12/2017.

Si rimanda ai punti 2 e 3 attività extra P.A.L. del cap. Principali fatti amministrativi 2017.

2. I Crediti dell'Attivo Circolante, pari ad un totale di euro 252.629,74, si distinguono in

2.1. Crediti tributari entro 12 mesi pari ad euro 6.038,35 che comprendono

- ✓ Crediti vs Erario (per Irap) per euro 4.438,00
- ✓ Crediti vs Inps per euro 1.320,00
- ✓ Credito Bonus Sud per euro 280,35 (derivante dall'assunzione del sig. Ficcaglia Giuseppe nella qualità di Resp.le Amministrativo e Finanziario).

2.2. Crediti vs altri entro 12 mesi , pari ad euro 81.359, 84 che comprendono

- ✓ Credito vs Comune di Resuttano per quota conf. Fondo Reg.le per la Montagna;
- ✓ Crediti vs Agea (per spesa Mis. 19.4 P.A.L. "Comunità Rurali Resilienti" a valere sul P.S.R. SICILIA 2014/2020 - MISURA 19.4.)
- ✓ Credito Mis. 19.1 (per spesa mis. 19.1 a valere sul P.S.R. SICILIA 2014/2020, incassata ad inizio 2018)
- ✓ Credito Anas (per diritti di segreteria su istruttoria pratiche installazione segnaletica rispetto alle quali non è mai pervenuto parere)

2.3. Crediti vs altri oltre 12 mesi , pari ad euro 165.231,55 derivanti dalle anticipazioni effettuate a beneficio del Consorzio Produttori Madoniti, relativamente alle quali è in fase di definizione apposito piano di rientro (31/12/17).

3. I risconti attivi sono costituiti da costi (afferenti prevalentemente alle spese di locazione) generati dall'attuazione del P.A.L. (quindi a carico Mis. 19.4), liquidati in parte in via anticipata ma di competenza del 2018.

4. Le disponibilità liquide sono costituite da

4.1. Denaro contante presente in cassa;

4.2. Saldo contabile, al 31/12/2017, dei c/c utilizzati per le esigenze, ordinarie e progettuali.

5. Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite dal valore nominale delle quote sottoscritte nel capitale di:

5.1. "Distretto Turistico", per euro 1.000,00 (valore nominale quote sottoscritte)

5.2. GAC Golfo di Termini (Gruppo di Azione Costiera) per euro 500,00 (valore nominale quote sottoscritte)

6. Le immobilizzazioni strumentali sono costituite dall'arredamento, dalle attrezzature e dalle macchine per ufficio acquistate con il fondi del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale al fine di arredare e rendere funzionanti l'Ufficio di Piano ed i Centri Stella.

Nessuna variazione si registra rispetto al precedente esercizio .

Tra le passività le voci rappresentate sono le seguenti:

7. Il Patrimonio netto, pari ad euro 256.111,60 rappresenta il patrimonio dell'associazione ed è costituito da:
- Capitale sociale, pari ad euro 222.130,34.
 - Fondo di riserva legale (la cui variazione in aumento, rispetto al 2016, è frutto della destinazione allo stesso fondo di 1/5 dell'utile di esercizio al 31/12/16 in seguito a deliberato dell'Assemblea 31/03/17).
 - Fondo di riserva straordinario (la cui variazione, rispetto al 2016, è frutto della destinazione allo stesso fondo di parte dell'utile di esercizio al 31/12/16 in seguito a deliberato dell'Assemblea al 31/03/17).

8. Fondo Rischi ed oneri, come si ricorda, è stato generato in occasione dell'approvazione del Bilancio 2014, a copertura di eventuali rischi per la riscossione di crediti (crediti vs clienti e crediti diversi) caratterizzati da una ridotta esigibilità o da potenziali decurtazioni in sede di istruttoria, da parte degli appositi uffici preposti dell'Ass.to Reg.le Agricoltura, delle somme rendicontate nelle varie rendicontazioni via via presentate in seguito all'attuazione dei vari Progetti Operativi.

Il rischio delle decurtazioni dei crediti maturati per la rendicontazione dei vari P.O. del PSL è venuto meno.

Si evidenzia, però, che nel corso dell'attività di costruzione e progettazione del P.A.L., si è registrata da parte di alcuni soggetti giuridici privati la mancata conferma dell'adesione alla compagine sociale (non sostanziata, con atti espliciti, da manifestazioni di recesso nonostante specifica nota di sollecito loro inviata). Nei confronti degli stessi sono state avviate le necessarie attività amministrative (ivi incluse quelle di recupero per le quote associative non liquidate) (Si rimanda al punto 2 attività extra P.A.L. del cap. Principali fatti amministrativi 2017).

A ciò occorre aggiungere:

- le procedure di liquidazione in essere di alcuni soci (Cons. Imera Sviluppo, Ass.ne Tam Tam, etc...) con conseguenti possibili proposte di transazione su posizioni creditorie;
- le difficoltà, da parte di alcuni soci pubblici, a liquidare interamente quanto dovuto a causa mancato inserimento in bilancio delle relative somme (Ente Parco);
- le dichiarazioni di dissesto finanziario inerenti qualche Comune socio, in relazione al quale non si conosce – alla data odierna - l'importo del credito che si riuscirà a recuperare;
- il rischio del mancato recupero dell'intero importo di altri Crediti (vs soci o oltre i 12 mesi).

Considerata

- la pluralità e la tipologia giuridica dei soggetti coinvolti; nonché
- l'indeterminatezza, alla data odierna, dell'esito delle diverse procedure avviate;
- la tipologia giuridica del Gal (associazione senza fini di lucro);

il Cda ha deliberato – nella seduta dell'11/10/18 – di incrementare la dotazione dello stesso fondo destinando euro 30.000,00 del risultato economico di esercizio.

9. Il Fondo Ammortamento delle Immobilizzazione strumentali. Il valore rappresenta la rettifica del costo storico delle immobilizzazione strumentali indicate tra le attività ed ovviamente subisce un

incremento rispetto al precedente esercizio per via delle quote di ammortamento di competenza 2017.

10. Debiti vs Fornitori fanno riferimento a posizioni debitorie nei confronti di alcuni prestatori di servizi (Bannò, Brancato, Telecom, Cerami, Comune di Castellana per raccolta di rifiuti, Cons. fiscale, SVE Vendita gas etc....) per emolumenti non ancora liquidati al 31/12/2017 o di cui si è ricevuto documento contabile nel 2017 ma da liquidare nel 2018.
11. Gli altri debiti sono costituiti prevalentemente da
 - 11.1 Altri Debiti entro 12 mesi che includono prevalentemente
 - ✓ i debiti maturati vs gli Amministratori, per indennità di carica o gettoni di presenza e non ancora liquidati;
 - ✓ i compensi non ancora liquidati al Revisore ;
 - ✓ debiti per servizi ricevuti e non ancora liquidati nel 2017
 - 11.2 Debiti tributari entro 12 mesi che includono debiti vs Erario per ritenute e Irap su compensi dipendenti e collaboratori prof.li
 - 11.3 Debiti prev.li entro 12 mesi che includono oneri prev.li non ancora liquidati al 31/12/17
 - 11.4 Altri debiti entro 12 mesi che includono sia debiti per emolumenti amministratori che gli stipendi da pagare al 31/12/17.

Si ricorda che, ad inizio 2017, si è provveduto a liquidare il debito vs Agea per interessi di mora derivante da PRD su P.O. Azione aggiuntiva (pari ad euro 15.144,83).

12. Ratei e risconti passivi fanno riferimento a quota parte su fatture derivanti da prestazioni di servizi datate 2018 (nel dettaglio: Telecom 282,03; Planet 50,00; Acqua 2,44; Luce 24,97).

CONTO ECONOMICO

Tra i ricavi le voci più significative sono rappresentate da:

1. Quote ass.ve annuali maturate (di competenza 2017) che registrano un lieve incremento, rispetto al 2016, soprattutto per via delle quote ass.ve annuali dei soci privati aderenti in occasione dell'animazione terr.le per la costruzione del P.A.L.. Si rammenta, infatti, che il Cda del 23/06/16 ha deliberato di imputare per il 2016 ai soci privati aderenti al Gal Isc Madonie durante la campagna di animazione terr.le per la costruzione del nuovo P.A.L. solo la quota di adesione.
2. Sopravvenienze attive derivanti prevalentemente da
 - 2.1. annullamenti, in seguito ad attività di verifica e controlli, di posizioni debitorie vs fornitori/prestatori di servizi;
 - 2.2. annullamenti, in seguito ad attività di verifica e controlli, di posizioni debitorie vs Erario/Inps.
3. Proventi atipici derivanti dai crediti maturati per
 - 3.1. spese sostenute con copertura a valere sulla Mis. 19.4 per l'attività di progettazione per la predisposizione della S.S.L.T.P. - P.A.L. "Comunità Rurali Resilienti" a valere sul P.S.R. SICILIA 2014/2020 - MISURA 19.4;
 - 3.2. costi sostenuti per stipendi ed emolumenti del personale dell'Ufficio di Piano con copertura a valere sul P.A.L. "Comunità Rurali Resilienti" a valere sul P.S.R. SICILIA 2014/2020 - MISURA 19.4
 - 3.3. costi sostenuti per spese vive della sede operativa

le quali essendo oggetto di rendicontazione verranno rimborsate da Agea.

Si crea quindi, una compensazione, con i costi registrati tra i componenti negativi di reddito

Relativamente ai costi si precisa che i costi imputabili all'attuazione delle su indicate attività progettuali rappresentano il 69,33% del totale Costi della gestione caratteristica del 2017.

Ciò detto, le voci più significative sono rappresentate da:

4. Costi per servizi (industriali), per euro 39.317,64 di cui:
 - 4.1. euro 143,77 per costi di energia elettrica uffici sede operativa;
 - 4.2. euro 334,00 per costi riscaldamento uffici sede operativa;
 - 4.3. euro 6,58 per costi di acqua uffici sede operativa;
 - 4.4. euro 38.833,29 per costi derivanti da consulenze tecniche ossia
 - ✓ Competenze gruppo di lavoro progettazione Mis. 19.4 (Carapezza, Costanzo, Ficaglia);
 - ✓ Competenze 2017 Costanzo (Resp.le di Piano) e Carapezza (Resp.le del Monitoraggio)

con copertura Mis. 19.4 PAL Comunità Rurali Resilienti

5. Costi per servizi (generali), per euro 37.426,49 di cui:
 - 5.1. euro 3.441,17 per
 - ✓ premio polizza resp.tà civile;
 - ✓ premio polizze fidejussorie. generate dall'attuazione del PSL Madonie in rete per lo sviluppo del territorio rurale e, per quota parte, di competenza 2017;
 - 5.2. euro 60,00 per spese di vitto sostenute in occasione di incontro con rappresentanti Gal siciliani;

- 5.3.euro 353,80 per spese attività di manutenzione sede operativa;
- 5.4.euro 6.000,00 per indennità Revisore di competenza 2017;
- 5.5.euro 2.789,00 per spese telefoniche generate prevalentemente per la significativa attività di contatti svolta sia durante l'attività di animazione terr.le per la costruzione del P.A.L. che per gli appuntamenti assembleari tenutisi durante il 2017 e ad inizio 2018
- 5.6.euro 4.040,42 per servizi ammi.vi e contabili (erogati da cons. fiscale e del lavoro);
- 5.7.euro 85,40 per spese di pulizia straordinaria locali sede operativa;
- 5.8.euro 229,70 per servizi vari generale e amministrativi deducibili (Aruba; servizi camerali);
- 5.9.euro 552,00 per altre spese condominiali (pulizia scala, manut. ascensore, altra manutenzione);
- 5.10.euro 19.875,00 per indennità/gettoni di presenza Cda di competenza 2017.
6. Costi per godimenti beni di terzi, per euro 9.252,94 di cui
- 6.1. euro 6.983,00 per spese locazione sede operativa;
- 6.2. euro 1.537,94 per rimborsi spese km per attività (assistenza e supporto al Cda, assistenza nelle verifiche e controlli ex post nell'ambito dell'Audit CE; attività e mansioni amministrative legate all'interlocuzione amministrativa con i soggetti istituzionali regionali; attività di sistematizzazione degli atti ; attività e mansioni amministrative e finanziarie legate ai rapporti con la compagine sociale etc...) svolte da Ficcaglia G. in virtù del deliberato del Cda del 15/10/2015 e conseguente contratto.
Si precisa che nessun compenso è stato liquidato per l'attività svolta.
Solo rimborsi km.
- 6.3. euro 732,00 per noleggio fotocopiatrice/stampante in virtù di apposita convenzione stipulata con la ditta PlaNet snc in data 28/01/2014.
7. Costi per il personale, per euro 8.551,22 per stipendi maturati in seguito a stipula contratto con Ficcaglia G. (Resp.le Amministrativo e Finanziario) e Russo G. (Addetta alla segreteria amm.va e finanziaria) e relativi oneri sociali di competenza 2017 con copertura Mis. 19.4 P.A.L. Comunità Rurali Resilienti
8. Ammortamenti e svalutazioni, per euro 3.653,17 per quote ammortamento su immobilizzazioni materiali, di competenza 2017.
9. Accantonamento al fondo rischi ed oneri, per euro 30.000, per le ragioni illustrate al punto 8) della relazione sullo Stato Patr.le
10. Oneri diversi di gestione, per euro 4.178,13 di cui
- 10.1.euro 521,00 per Tari;
- 10.2.euro 490,89 per spese cancelleria;
- 10.3.euro 15,90 per diritto camerale annuale;
- 10.4.euro 3.150,00 per sopravvenienze passive derivanti da
- ✓ perdita su Crediti Progetto REM, per decurtazione somme su capitolo da parte dell'Ass.to Reg.le al Turismo);
 - ✓ chiusura della procedura di liquidazione della Coop. Futura.

11. Oneri finanziari, per euro 885,90 di cui

11.1.euro 16,75 per oneri da ravv. operosi su liquidazione imposte e oneri prev.li;

11.2.euro 869,50 per oneri bancari (commissioni)ù

12. Imposte sul reddito, per euro 43,00

Visto quanto sopra illustrato, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di proporre all'Assemblea di

- ✓ destinare il risultato economico positivo di euro 5.302,56 ad incremento sia del fondo di riserva ordinario (nella misura di 1/5 dello stesso utile) che del fondo di riserva straordinario per la parte rimanente;
- ✓ approvare il progetto di bilancio relativo all'esercizio 2017.

PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

F.to Prof. Santo Inguaggiato

PRINCIPALI FATTI AMMINISTRATIVI 2018

1. Riscossione, a gennaio 2018, del Credito derivante dalla rendicontazione Mis. 19.1 e pari ad euro 15.500,00
2. Attuazione P.A.L. Comunità Rurali Resilienti
 - 2.1. Avvio procedure di selezione n. 2 Istruttori tecnici e n. 5 Animatori terr.li
 - 2.2. Espletamento procedure per affidamento incarichi Cons. legale/Cons. del lavoro/Cons. fiscale
 - 2.3. Espletamento procedure per affidamento incarichi di Addetto stampa/Grafico/Web master
 - 2.4. Espletamento procedure per affidamento incarico Consulenza ed assistenza per gli adempimenti di sicurezza ex D.lgs. 81/2008 e s.m.i.
 - 2.5. Espletamento procedure per affidamento incarico Consulenza in materia di trattamento dei dati personali e degli adempimenti necessari in relazione all'entrata in vigore del Reg. UE 2016/679
 - 2.6. Espletamento procedura per affidamento fornitura DI HARDWARE, SOFTWARE, MATERIALE DI CONSUMO E RELATIVA ASSISTENZA
 - 2.7. Espletamento procedure per affidamento forniture
 - armadi da ufficio;
 - cartoleria e materiali da ufficio;
 - polizza fid. per anticipazione Mis. 19.4
 - 2.8. Avvio procedure per affidamento forniture beni/prestazioni servizi inerenti l'attività di animazione terr.le (servizio coffee break/lunch; realizzazione stampati; supporti e attrezzature personalizzazione uffici)
3. Avvio interlocuzioni per recupero crediti e definizione piano di rientro
 - 3.1. Comuni soci
 - 3.2. Soci privati
 - 3.3. Consorzio Produttori Madoniti
 - 3.4. Cons. Imera Sviluppo
 - 3.5. Comune di Resuttano: definizione transazione per riscossione credito Fondo Reg.le per la Montagna
4. Richiesta per affidamento temporaneo, presso Bcc S. Giuseppe, e successivo ampliamento e proroga della scadenza (vedi mandati Cda del 19/04/18 e del 18/10/18) per far fronte ai fabbisogni finanziari derivanti dal funzionamento della struttura operativa P.A.L. e causati dal ritardo nell'attivazione della spesa Mis. 19.4 per inadempienze dell'Amministrazione regionale.
5. Ricezione decreto Mis. 19.4
6. Approvazione Addendum CLLD (da parte Dip. Reg.le alla Programmazione)
7. Approvazione bozze bandi sott. 6.2 (ambito 1 e 2), 6.4c (ambito 1 e 2), 16.3 ambito 2